



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ.ಡಿಇಇ/೦೯/ಎಸ್‌ಸಿಹೆಚ್(1)/2019-20  
ಅಡಕ: ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಇಲಾಖೆಯ ಸುತ್ತೋಲೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿ,  
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,  
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.  
ದಿ: 09-10-2019.

--: ಸುತ್ತೋಲೆ :-

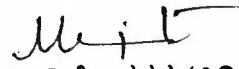
**ವಿಷಯ :** ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ನೀಡಲು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು NSP Portal ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಉಲ್ಲೇಖ :** 1. ಇದೇ ಸಮ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಹಿಂಬರಹ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ: 03-10-2019.  
2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ, ಹಚ್ ಮತ್ತು ವಕ್ಫ್ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: MWD 267 MDS 2019, D: 04-09-2019.

-000000-

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಮತ್ತು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೂ/ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪೋರ್ಟಲ್ (National Scholarship Portal)ನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು AISHE CODE ಅನ್ನು ಸಹ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು NSP Portal ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಸಹ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಲ್ಲೇಖ(2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೊಂದಾಣಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿ ನೊಂದಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಗತಿ ಕುರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಇವರೆವಿಗೂ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಮತ್ತು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳು NSP Portal ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದ್ದರಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಮತ್ತು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ **National Scholarship Portal** ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 14-10-2019ರ ಒಳಗೆ ಈ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸೂಚನೆ ಫಲಕಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು. ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪಾಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ.

  
ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಸಿಡಿ.ಸಿ)

ಇವರಿಗೆ,

1. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಖಾಸಗಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ಗಳು - ಇವರ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.  
(ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ)
2. ವಿ.ಆರ್.ಓ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ಇ-ಆಡಳಿತ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ (ಕಡತಕ್ಕೆ).



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂ.ಡಿಇಇ/೦೯/ಎಸ್‌ಸಿಹೆಚ್(1)/2019-20  
ಅಡಕ: ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಇಲಾಖೆಯ ಸುತ್ತಿಲೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಛೇರಿ,  
ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,  
ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.  
ದಿ: 03-10-2019.

--: ಹಿಂಬರಹ :-

ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್ ಮತ್ತು ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೂ/ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಪೋರ್ಟಲ್ (National Scholarship Portal)ನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು AISHE CODE ಅನ್ನು ಸಹ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಪ್ರತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (INO-Institute Nodal Officer)ಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಂಸ್ಥೆಗಳು National Scholarship Portal ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು AISHE CODE ಅನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪಾಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಿದೆ.

ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಎಂಪಿಐ)

ಇವರಿಗೆ,

1. ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ, ಅನುದಾನಿತ ಮತ್ತು ಅನುದಾನರಹಿತ ಖಾಸಗಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಪಾಲಿಟೆಕ್ನಿಕ್‌ಗಳು - ಇವರ ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಋಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.  
(ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಗಮನಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ)
2. ಪಿ.ಆರ್.ಓ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ಇ-ಆಡಳಿತ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. 4/10/19
4. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ (ಕಡತಕ್ಕೆ).

etc

## ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಬಗ್ಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕುರಿತು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ, ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ: 17/07/2019.
2. ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ, ನವದೆಹಲಿ, ಇವರ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ: 05/09/2019.
3. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭಾ ಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ: 27/09/2019.

\*\*\*\*\*

- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು (ಸರ್ಕಾರಿ /ಅನುದಾನಿತ /ಅನುದಾನರಹಿತ) ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೂ /ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಪೋರ್ಟಲ್ (National Scholarship Portal) ನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸದರಿ ನೋಂದಣಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ AISHE CODE ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಈ ತನಕ AISHE CODE ನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ AISHE CODE ನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸ ಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:
  1. ಅಧಿಕೃತವಾದ AISHE CODE ನ್ನು AISHE Portal ಮೂಲಕ (MHRD Department) ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
  2. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು (Institute Nodal Officer) ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ NSP ಪೋರ್ಟಲ್ ನಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
  3. ತಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಲಾಗಿನ್ ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಮೂಲಕ Institute Nodal Officer(INO) ಫಾರಂ ಅನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಲಾಗಿನ್ ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ವರ್ಡ್ ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿರುವ ನಮೂನೆ ಮೂಲಕ ಲಾಗಿನ್ ಗಾಗಿ ಕೋರಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.
  4. INO ರವರು (ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯು) ತಮ್ಮ ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ವಿವರವನ್ನು National Scholarship Portalನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (District Nodal Officer) /ಜಿಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ರವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ನೋಂದಣಿ ಕುರಿತು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಇನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯು National Scholarship Portal ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿಯೂ ಲಭಿಸುತ್ತದೆ.

- ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿ (INO) ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು National Scholarship Portal ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವುದು.
- ಮೆಟ್ರಿಕ್ ನಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಹಾಗೂ ಮೆರಿಟ್ ಕಮ್ ಮೀನ್ಸ್ (ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ) ಅರ್ಜಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು INO ರವರು ದಿನಾಂಕ: 20/10/2019 ರ ಒಳಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು .

## Process for Registration of Institute and Institute Nodal Officers and validation by District/State Nodal Officers

### **1. Institute Registration Process**

- a) The Institute/School/ITI shall possess a valid AISHE/DISE/NCVT/SCVT code, before registering on NSP. To know whether Institute/School/ITI is registered on NSP Portal or not, go to <https://scholarships.gov.in> and click on "Search Institute/School/ITI".
- b) The Institute/School/ITI, with valid AISHE/DISE/NCVT/SCVT code and not registered on NSP can request the District or State Nodal Officer, of any Scholarship scheme onboarded on NSP, to add it on NSP.
- c) The District or State Nodal Officer will search for the Institute based on AISHE/DISE/NCVT/SCVT code. In case the institute is not registered, the Nodal Officer can add it by providing the requisite details. The system generated User credentials and password will be sent on the mobile number provided.

### **2. Institute Nodal Officer: Registration process**

- a) From Academic Year 2019-20 onwards, Institute logging in the first time will have to mandatorily fill the Institute Nodal Officer Registration Form.
- b) The Institute Nodal officer will login on NSP using the user credentials, and complete Institute Nodal Officer Registration Form by entering his/her details and uploading the identity document. The Institute Nodal officer after locking the form using the OTP received, will take the print, paste his/her photograph on the Form, get it attested by the Institute Head (Signature and Institute seal/stamp), will submit the physical form to the respective District or State Nodal officer of any scheme onboarded on NSP.
- c) The District or State Nodal Officer will verify the physical form and the details entered in system and approve/reject the Institute Nodal Officer Registration Form details on NSP using the option "Verify Institute Registration Form" under the Administration section in his login. The User credentials and new password will be sent to the registered mobile number of the Institute Nodal officer. The original physical copy of the form should be kept with District or State Nodal Officer and a duplicate copy is to be shared with Institute Nodal officer, who shall keep the same in Institute's records.
- d) The institute Nodal officer can login using the new User credentials, password and OTP received on his/her mobile number. The concerned officer can reset the password by clicking the "Forgot Password" on Institute Login page on NSP.
- e) For the cases of registration, where previous Institute Nodal has been transferred and has not provided the login credentials to the new Institute Nodal Officer, the new Institute Nodal Officer shall formally request District or State Nodal Officer to change the mobile number and send the

## Process for Registration of Institute and Institute Nodal Officers and validation by District/State Nodal Officers

login credentials to the new mobile number. The new Nodal Officer is responsible for updating the profile with his/her credentials.

- f) In case the new Institute Nodal Officer has access to the previous Nodal Officer, the registered mobile number can be changed by existing Nodal Officer. The system asks for the OTP on previous mobile number and the new mobile number to be registered. The existing Nodal Officer is also primarily responsible for updating the profile with credentials of the new Nodal Officer.
3. **District/ State Nodal Officer: Adding / Verification of Institute(s)**
- a) The District/ State Nodal Officer reset the password of a registered Institute using the option “Reset Institute Login Password” under the Administration section in his/her profile. He/She shall search for the Institute using Institute Name or AISHE/DISE/NCVT/SCVT Code. He/She can select the Institute from the list displayed in search results, and click on reset the password. He/She also has the facility to change the mobile number of Institute Nodal Officer through this option, so that the OTP is received on the mobile number of current officer.
- b) The District/ State Nodal Officer can add new Institute using the option “Add Institute/School” under the Administration section in his/her profile. He/She shall search for the Institute using Institute Name or AISHE/DISE/NCVT/SCVT Code. If the Institute is already registered, the District/ State Nodal Officer can reset the password. If Institute is not registered, he/she can register the Institute and create User credentials of the Institute by providing details such as Institute Nodal Officer Name and Mobile number. The User credentials will be generated by the system and will be sent as an SMS to the provided mobile number. The Institute Nodal Officer can then proceed for the Institute Nodal Officer registration as per the process.
- c) The District/ State Nodal Officer shall ensure that the Institute Nodal Officer registration is approved on the NSP portal after physically verifying the certified Institute Registration form submitted by the Institute Nodal Officer, along with photograph and identity proof.